

Subsidieregeling Cultuurfonds Pop-up 2021

Deze regeling is voor projecten op het gebied van kunst. Binnen de subsidieregeling Pop-up kan vanaf € 250,- tot en met € 40.000,- subsidie aangevraagd worden.

Artikel 1 – Hoofddoel van deze subsidieregeling

Het doel van deze subsidieregeling is het stimuleren van vernieuwende en verrassende culturele uitingen en culturele experimenten in en voor de gemeente 's-Hertogenbosch en/of het stimuleren van het Bossche makersklimaat.

Artikel 2 – Begripsbepalingen

Aanvraagronde:	De periode waarin aanvragen vanaf € 3.001,- in behandeling worden genomen en beoordeeld worden.
Aanvrager:	Een organisatie of natuurlijk persoon die een schriftelijk verzoek voor subsidie indient.
ASV:	Algemene subsidieverordening 's-Hertogenbosch
College:	Het college van burgemeester en wethouders.
Commissie BC :	Commissie Bosch' Cultuursysteem: de adviescommissie die het college van burgemeester en wethouders adviseert over aanvragen ingediend op grond van deze subsidieregeling.
Cultureel aanbod:	Activiteiten die plaatsvinden op het gebied van kunst.
Kunst:	Alle kunstdisciplines en combinaties ervan.
Makers:	Professionele Bossche kunstenaars, culturele makers en collectieven die ingeschreven staan in de gemeente of informele collectieven met minimaal 50% van de leden met de thuisbasis in de gemeente 's-Hertogenbosch.
Professionele makers:	Iemand met een diploma van een kunstvakopleiding of met minimaal 5 jaar aantoonbaar inkomsten uit de creatieve beroepspraktijk, of met aantoonbare erkenning uit de sector.
Project:	Een opzichzelfstaande activiteit op het gebied van kunst met duidelijk begin- en eindpunt, die plaatsvindt in de gemeente 's-Hertogenbosch.
Secretaris:	Beleidsmedewerker van de gemeente die aanvragen op grond van deze regeling in behandeling neemt. De secretaris ondersteunt ook de Commissie BC.
Subsidieplafond:	Het bedrag dat tijdens een bepaald tijdvak maximaal beschikbaar is voor deze subsidieregeling. De gemeenteraad stelt dit subsidieplafond jaarlijks vast bij vaststelling van de begroting.
Thuisbasis:	Het ingeschreven staan of hebben van een werkruimte in de gemeente 's-Hertogenbosch.

Artikel 3 – Voorwaarden

Uw project komt alleen in aanmerking voor subsidie als het voldoet aan voorwaarden 1 t/m 6:

1. a. In uw project staan vernieuwing, experiment en lef – allen op cultureel gebied – centraal; uw project is daarmee verrassend en vernieuwend, of;
b. Uw project leidt tot een duidelijke professionalisering van uw culturele beroepspraktijk.
2. Uw project heeft inhoudelijk en/of organisatorisch een substantiële link met de gemeente 's-Hertogenbosch.
3. Uw project heeft artistieke zeggingskracht. Dit wordt beoordeeld op o.a. verbeeldingskracht, artistieke vernieuwing, artistiek vakmanschap en artistieke (door-)ontwikkelingsmogelijkheden.
4. Uw project heeft organisatorische kwaliteit. Dit wordt beoordeeld op:
 - a. o.a. de kwaliteit die blijkt uit uw projectbeschrijving, het aantoonbare organisatorische niveau van u of uw organisatie en de mate van cultureel ondernemerschap;
 - b. het langetermijnperspectief van uw project in relatie tot de hoogte van uw aanvraagbedrag en eventuele eerdere aanvragen bij de cultuurfondsen 's-Hertogenbosch.
5. Uw project bereikt het beoogde publiek: het publieksbereik staat in redelijke verhouding tot de beoogde resultaten/doelstellingen van dit fonds en tot de totaalbegroting van het project.
6. Het aanvraagbedrag staat in redelijke verhouding tot:
 - a. de mate waaraan uw project aan de voorwaarden uit deze regeling voldoet en;
 - b. andere inkomstenstromen zoals eigen inkomsten of subsidies die u met uw project binnenhaalt en;
 - c. tot de totale begroting van uw project.

Artikel 4 – Weigeringsgronden

Wij wijzen uw subsidieaanvraag af als:

1. uw aanvraag niet voldoet aan deze regeling of aan de ASV;
2. het vastgestelde subsidieplafond of een gereserveerd deel daarvan voor deze regeling is bereikt;
3. u als aanvrager niet kunt aantonen met het project geen winstoogmerk te hebben;
4. uw project een traditionele jubileumactiviteit is;
5. de activiteiten waarvoor u subsidie vraagt reeds zijn gestart voor moment van uitslag;
6. u als natuurlijk persoon een aanvraag indient voor een bedrag hoger dan € 5.000,-;
7. uw project alleen gefinancierd wordt vanuit deze subsidieregeling;
8. uw project inhoudelijk en/of organisatorisch geen substantiële link heeft met 's-Hertogenbosch;
9. uw project qua inhoud en/of kwaliteit te weinig onderscheidend is van
 - a. het bestaande cultureel aanbod in de gemeente 's-Hertogenbosch of;
 - b. reguliere activiteiten waarvoor u al subsidie ontvangt of waarover u met de gemeente 's-Hertogenbosch al subsidieafspraken heeft;
10. u zich beroept op artikel 3 lid 1b en
 - a. u geen thuisbasis heeft in de gemeente 's-Hertogenbosch of;
 - b. u een bedrag boven € 3.000,- aanvraagt.

Artikel 5 – Reserveringen binnen het subsidieplafond en overheveling

1. Voor aanvragen vanaf € 3.001,- tot en met € 40.000,- is minimaal 2/3 van het subsidieplafond van deze regeling beschikbaar. Dit verdelen wij evenredig over de tweejaarlijkse aanvraagronde.
2. Indien er budget uit de eerste aanvraagronde van deze subsidieregeling overblijft, dan wordt dit overgeheveld naar de volgende aanvraagronde.
3. Voor aanvragen tot € 3.001,- is maximaal een budget van 1/3 van het subsidieplafond van deze regeling beschikbaar plus het niet-bestede bedrag na de laatste aanvraagronde.

Artikel 6 – Voorbereidend traject

Voor aanvragen vanaf € 3.001,- uit deze regeling is een (niet verplicht) voorbereidend traject ingericht. De aanvrager wordt ten zeerste aangeraden dit voorbereidend traject te doorlopen. Hiervoor doet men de digitale aanmelding (zie artikel 8) minimaal één maand vóór de deadline van de desbetreffende aanvraagronde. De secretaris informeert u dan over de vervolgstappen. U kunt, ook voor aanvragen tot en met € 3.000,- vooraf telefonisch contact met de secretaris opnemen. Meer informatie over de verschillende procedures staat in de procedurebeschrijving.

Artikel 7 –Deadlines, besluitvorming en besluitvormingstermijn

De besluitvorming, eventuele deadlines en de besluitvormingstermijn zijn afhankelijk van het aanvraagbedrag. Het grote verschil zit daarbij tussen aanvraagbedragen tot en met € 3.000,- en aanvraagbedragen vanaf € 3.001,-.

1. Subsidieaanvragen tot en met € 3.000,- kunnen het hele jaar worden ingediend, worden op volgorde van binnenkomst behandeld en worden binnen 3 weken afgehandeld.
2. Subsidieaanvragen vanaf € 3.001,- worden twee keer per jaar in behandeling genomen. De deadlines van deze aanvraagrondes zijn 1 april en 15 oktober. Uiterlijk 8 weken na het verstrijken van de deadline is het besluit aan de aanvrager kenbaar gemaakt.
 - a. Per aanvraag vanaf € 3.001,- brengt de Commissie BC een advies uit
 - b. Voor de advisering weegt de Commissie BC de aanvragen per subsidieronde tegen elkaar af aan de hand van de voorwaarden en het hoofdoel zoals vastgesteld in deze regeling.
 - c. De vergadering van de Commissie BC is besloten.

Artikel 8 – Eerst aanmelding subsidieaanvraag, daarna indienen subsidieaanvraag

1. Iedere subsidieaanvraag start met een digitale aanmelding via het [digitaal aanmeldformulier](http://www.s-hertogenbosch.nl/cultuurfondsen) te vinden op www.s-hertogenbosch.nl/cultuurfondsen. Vanaf daar begeleiden wij u in het proces.
 - a. Voor aanvragen tot en met € 3.000,- geldt het digitale aanmeldformulier als officiële aanvraag.
 - b. Voor aanvragen vanaf € 3.001,- geldt het invullen van het aanmeldformulier als start van de procedure.
2. Als u het voorbereidend traject wil doorlopen, vult u de digitale aanmelding minimaal een maand vóór de deadline van de uiteindelijke aanvraag in.
3. Een aanvraag vanaf € 3.001,- wordt pas als compleet beschouwd indien het de volgende onderdelen bevat:
 - a. Een 'aanbiedingsbrief' gericht aan het college van B&W waarin u aangeeft dat u subsidie aanvraagt uit deze regeling en voor welk bedrag, ondertekend door een door de organisatie bevoegd persoon of orgaan.
 - b. Een projectplan
 - c. Een marketing- en communicatieplan
 - d. Een monitorings- en evaluatieplan
 - e. Een begroting met toelichting
4. Om uw aanvraag kracht bij te zetten kunt u bevestigingen, intentieverklaringen en dergelijken van investeerders en/of samenwerkingspartners ook opnemen in uw aanvraag.
5. Een subsidieaanvraag wordt digitaal aangeleverd, in de vorm van één (PDF-)bestand. Instructies voor het indienen ontvangt u na het invullen van het digitale aanmeldingsformulier.

Artikel 9 – Na afloop van het project: de vaststelling subsidie

1. Subsidies tot en met € 3.000,- worden bij een toekenning direct vastgesteld. De subsidieontvanger geeft na voltooiing van het project wel het bezoekers-/deelnemersaantal door aan de gemeente.
2. Bij een subsidie vanaf € 3.001,- dient de subsidieontvanger uiterlijk 8 weken na de 1^e dag van de maand na de afronding van het project een aanvraag tot vaststelling in. Deze aanvraag tot vaststelling bevat in ieder geval:
 - a. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht.
 - b. een beschrijving van de uitkomsten op de punten die u noemde in het monitorings- en evaluatieplan van uw oorspronkelijke aanvraag.
 - c. een 'realisatie' van de begroting waaruit blijkt hoe de werkelijke kosten en opbrengsten zich verhouden ten opzichte van de begrote kosten en opbrengsten volgens dezelfde opzet van de bij de aanvraag ingeleverde begroting.
3. Het verslag bevat een handtekening van een door de organisatie bevoegd persoon of orgaan.

Artikel 10 – Slotbepalingen

Hieronder staat een aantal juridische onderdelen van de subsidieregeling:

1. Deze subsidieregeling gaat in op 1 januari 2021.
2. Deze subsidieregeling vervalt op 1 januari 2022.
3. Het college stelt deze subsidieregeling jaarlijks (veranderd of onveranderd) vast. Daarna publiceert het college de subsidieregelingen en de maximale subsidiebedragen voor het komende jaar.
4. Deze subsidieregeling heet: Subsidieregeling Cultuurfonds Pop-up 2021.
5. Bij deze subsidieregeling is de algemene subsidieregeling (ASV) van de gemeente 's-Hertogenbosch van kracht.
6. We publiceren gehonoreerde subsidieaanvragen vanaf € 3.001,- en het daarbij behorende advies van de Commissie BC conform de AVG en de toegankelijkheidseisen voor blinden en slechtzienden. Als u een aanvraag indient, stemt u hiermee in.

Toelichting Subsidieregeling Cultuurfonds Pop-up 2021

Toelichting op artikel 1 – Hoofddoel van de subsidieregeling

Het cultuurfonds Pop-up moet cultureel experiment stimuleren. Zodanig vernieuwende culturele concepten voor 's-Hertogenbosch, dat ze het uitproberen waard zijn. Een experiment betekent ook dat de uitkomst nog niet geheel duidelijk hoeft te zijn.

Toelichting op artikel 2 – Voorwaarden

- Lid 1a Met innovatie en experiment bedoelen wij culturele projecten die nieuwe wegen onderzoeken. Dat kan op zowel artistiek als organisatorisch gebied zijn. Een aantal voorbeelden: nieuwe doelgroepen, nieuwe presentatietechnieken, verrassende locaties, nieuwe samenwerkingen, etc. Het gaat dan om projecten die elementen bevatten die nog niet eerder uitgetoet zijn, maar wel blijken te geven van een strategische culturele visie. Experimenten bieden een leerproces van de aanvrager. Experimenten mogen mislukken. Vanuit dit fonds wordt de aanvrager uitgedaagd het lef te hebben buiten de gebaande paden te treden, ook als dat risicovol is.
- Lid 1b Met duidelijke professionalisering van de beroepspraktijk bedoelen wij projecten die meer beogen dan uw reguliere activiteiten of kunstproductie. U moet aannemelijk maken dat het project aanzienlijke positieve invloed heeft op uw beroepspraktijk.
- Lid 3 Artistieke zeggingskracht heeft betrekking op de artistieke kwaliteit van het project. Om de term artistieke zeggingskracht grijpbaarder te maken, beschrijven wij hiervoor in de regeling een aantal criteria:
- *Verbeeldingskracht* is de fantasie, de verbeeldende kwaliteiten, de originaliteit en de artistieke signatuur die uit het plan naar voren komt.
 - *Vernieuwing* is de artistieke originaliteit en de ontwikkeling daarvan.
 - *Vakmanschap* is de ambachtelijke vaardigheid van de betrokken kunstenaars. Vergeet bijvoorbeeld niet te vermelden dat u een vakopleiding heeft gevolgd.
 - *Doorontwikkelingsmogelijkheden* is dat u of uw project kan uitgroeien/evalueren tot meer dan een eenmalig project. Hoe hoger het aanvraagbedrag uit deze regeling, hoe belangrijker deze potentie tot doorontwikkeling wordt. Het gaat dan niet persé om een vervolgeditie van hetzelfde project.
- Lid 4 Organisatorische kwaliteit heeft betrekking op de organisatorische kracht en ervaring van de aanvrager. Dit blijkt o.a. uit aantoonbare ervaring en de kwaliteit van uw projectbeschrijving:
- *een realistisch ontwerp*, een duidelijke beschrijving en een concrete uitwerking het plan.
 - Onder *cultureel ondernemerschap* verstaan wij meer dan alleen het vinden van manieren om 'meer de eigen broek op te houden'. Het gaat dan ook over innovatieve manieren om nieuwe en/of grotere publieksstromen aan te trekken of om het aantrekken van tactische (samenwerkings-)partners.
- Een gedegen marketing- en communicatieplan en een doordacht monitorings- en evaluatieplan passen bij goed cultureel ondernemerschap. Het wordt duidelijk dat u concreet heeft nagedacht over wie u wilt bereiken en hoe u dat gaat doen.
- *Het marketing- en communicatieplan* gaat vanzelfsprekend verder dan het noemen van een postercampagne of een nog op te richten Facebookpagina.
 - *Het monitorings- en evaluatieplan* beschrijft hoe men kan meten of en hoe de in het plan gestelde doelen bereikt zijn. Zo kunt u na het afronden van het project een – ook feitelijk onderbouwd – antwoord geven op de vraag: "Zijn de doelen die u in het projectplan stelde behaald?"
- Lid 6 Wij vragen u kritisch te kijken naar het bedrag dat u aanvraagt uit dit fonds. Staat het bedrag in redelijke verhouding tot de effecten die u met uw project denkt te gaan bereiken ten aanzien van het hoofddoel van dit fonds? Staat dit bedrag in redelijke verhouding tot andere inkomstenbronnen die u aantrekt voor uw project? Draait het project bijvoorbeeld alleen op subsidies of zijn er ook 'eigen' inkomstenstromen. Aangezien de commissie aangevraagd

bedragen niet bijstelt, is het kansrijker om een realistisch bedrag aan te vragen dan 'hoog in te zetten'

Hoewel het de aanvraag natuurlijk kracht bij kan zetten, hoeft u bij de aanvraag nog geen toezegging te overleggen van de andere financiers. Geef in de aanvraag wel aan of gelden wel/niet zijn toegekend.

Toelichting op artikel 4 – Weigeringsgronden

- Lid 3 Wij willen voorkomen dat wij met gemeenschapsgeld persoonlijk gewin stimuleren en ontvangen daarom graag sluitende begrotingen voor projecten. Dat wilt zeggen dat u evenveel kosten maakt, als dat u inkomsten ontvangt. Mocht u niet precies kunnen voorspellen of en hoeveel geld u over gaat houden of dat u misschien winst zou kunnen gaan maken met uw project: Geef dan duidelijk aan wat met de mogelijke overschotten/winsten zou gebeuren.
- Lid 8 Wij willen graag projecten ondersteunen die een (sterke) link hebben met 's-Hertogenbosch. Geef dus duidelijk aan waar deze link voor uw project ligt. Dat kan een inhoudelijke link zijn door bijvoorbeeld het thema/onderwerp van uw project, maar ook een organisatorische link door een samenwerkingsverband met een of meerdere Bossche organisaties. Zo willen wij voorkomen dat projecten van 'elders', simpelweg gekopieerd worden in 's-Hertogenbosch.
- Lid 9a Vanuit de cultuurfondsen willen wij projecten ondersteunen die zich onderscheiden van het bestaande aanbod. Zo geven wij nieuwe impulsen aan het Bossche culturele veld. Geef in uw aanvraag een duidelijk beeld van het speelveld waarin uw project zich bevindt en hoe uw project zich binnen dat veld onderscheidt. Een aantal voorbeelden:
- Wij willen weten of, hoe en waarom u een nieuwe kunstdiscipline in 's-Hertogenbosch inbrengt.
 - Is er in 's-Hertogenbosch binnen een bepaalde discipline een florerende amateurscene en een goed professioneel klimaat, maar niets daartussen? Beschrijf het 'gat' dat u op gaat vullen met uw project en hoe en waarom u dat doet.
- Gaat u iets doen dat in 's-Hertogenbosch al gebeurt, maar gaat u het simpelweg veel beter uitvoeren dan het bestaande aanbod? Beschrijf waarom dat nodig is en hoe u het gaat doen.
- Lid 9b Ontvangt u van de gemeente 's-Hertogenbosch al subsidie voor bepaalde activiteiten, (bijv. vanuit de amateurkunstenregeling of de BCB)? Dan moet het project waarvoor u subsidie aanvraagt significant verschillen van de activiteiten waarvoor u al subsidie ontvangt. Hier zijn de hierboven bij lid 7 genoemde voorbeelden weer bruikbaar: u kunt iets volstrekt nieuws gaan doen (nieuwe discipline), u kunt iets gaan doen op een geheel nieuw niveau (amateur – prof of daar tussenin), u kunt iets op een veel hoger kwaliteitsniveau gaan uitvoeren.