

# Subsidieregeling Wijk- en dorpsbudget 2022

## Artikel 1 Wat is het doel van deze subsidie?

Het doel van deze subsidie is om bewoners in 's-Hertogenbosch in staat te stellen zelf initiatieven te ontplooiën die de leefbaarheid (sociaal, fysiek en veilig) in buurten, wijken en dorpen bevorderen.

## Artikel 2 Woordenlijst

In dit artikel leggen wij een aantal woorden uit:

1. *Bewonersadviesgroep*: de groep bewoners uit een wijk, buurt of dorp in de gemeente 's-Hertogenbosch die het college adviseert over subsidieaanvragen die betrekking hebben op die wijk, die buurt of dat dorp.
2. *Leefbaarheid*: de mate waarin naar het oordeel van de bewonersadviesgroep een buurt, wijk of dorp aantrekkelijk is om in te wonen of werken.
3. *Sociaal*: betrekking hebbend op de menselijke samenleving en de interactie tussen mensen als bewoners van een buurt, wijk of dorp. Zoals de aanwezigheid en kwaliteit van buurtcontacten en vormen van burenhulp.
4. *Fysiek*: betrekking hebbend op de infrastructuur in wijken, buurten en dorpen. Zoals verlichting, groen, parkeren, vervoer, (zwerf)afval en spelen.
5. *Veilig*: activiteiten en/of voorzieningen die gevaar of gevaarlijke situaties voorkomen. Zoals inbraak, drugsgebruik, vandalisme en verkeer.

## Artikel 3 Wie kan deze subsidie aanvragen?

Subsidie kan aangevraagd worden door inwoners die woonachtig zijn in 's-Hertogenbosch en door verenigingen en stichtingen namens hen.

## Artikel 4 Waarvoor subsidie aanvragen?

Subsidie kan aangevraagd worden voor initiatieven die bijdragen aan het bevorderen van de leefbaarheid (sociaal, fysiek en veilig) in buurten, wijken en dorpen. Initiatieven kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op "groene" initiatieven én op fysieke investeringen. Aanvragen voor en door jongeren die wijk- en/of buurt overstijgend zijn, doen een beroep op het stedelijk budget.

## Artikel 5 Budget

Voor wijken, buurten en dorpen is jaarlijks een budget beschikbaar. Voor 2022 bedraagt het subsidieplafond € 714.700,-

### Artikel 5.1 Stedelijk Budget

Voor wijk-, buurt- en dorp overstijgende initiatieven voor- en door jongeren is het subsidieplafond voor 2022 € 20.000,-

## Artikel 6 Advisering over subsidieverzoeken

Subsidieverzoeken die betrekking hebben op een bepaald(e) wijk, buurt of dorp, worden door de betreffende bewonersadviesgroep voorzien van een advies aan het college van burgemeester en wethouders. De wijkmanager van de desbetreffende wijk, buurt of dorp vervult een regierol naar bewoners, aanvragers én naar de bewonersadviesgroep. Subsidieverzoeken voor stedelijke activiteiten worden ambtelijk van advies voorzien.

## **Artikel 7 Weigeringsgronden**

1. Het college kan de subsidieaanvraag weigeren, als naar het oordeel van het college:
  - a. de subsidie onvoldoende bijdraagt aan het bevorderen van de sociale, fysieke of veilige leefbaarheid in de/het betreffende buurt, wijk of dorp;
  - b. de subsidiabele kosten niet in redelijke verhouding staan tot de bijdrage aan de sociale, fysieke of veilige leefbaarheid;
  - c. de bijdrage aan de sociale, fysieke of veilige leefbaarheid gericht is op individuele bewoners en niet op (een) groep(en) van wijkbewoners;
  - d. aantoonbaar draagvlak en betrokkenheid onder bewoners ontbreekt;
  - e. de subsidie is aangevraagd met een winstoogmerk dan wel op andere wijze is ingegeven door commerciële belangen;
  - f. de subsidie is aangevraagd binnen zes weken voor de geplande (voorbereiding van de) uitvoering van de subsidiabele activiteit;
  - g. de subsidie onderdeel uitmaakt van (organisatiekosten van) een actie voor een goed doel;
  - h. de subsidie wordt aangewend voor eten en/of drinken van bezoekers/deelnemers aan activiteiten.
2. Het college weigert de subsidievoorwaarden als:
  - a. het toekennen van de subsidie in strijd zou zijn met wet- en regelgeving of de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;
  - b. als door het verlenen van subsidie het subsidieplafond zou worden overstegen.

## **Artikel 8 Verschillen tussen wijken, buurten en dorpen**

Het ingeschatte effect van een initiatief op de leefbaarheid kan per geografische eenheid verschillen. Het staat de verschillende bewonersadviesgroepen daarom vrij om per wijk, buurt en dorp een eigenstandige afweging te maken in de advisering aan het college. Dat kan er toe leiden dat het besluit over een bepaald initiatief in de ene geografische eenheid anders uitvalt dan in de andere.

## **Artikel 9 Actieve communicatie over toegekende aanvragen**

De initiatiefnemer is verplicht om tijdens of na de uitvoering van een geheel of gedeeltelijk toegekende aanvraag actief via social media, onder verwijzing naar de subsidieregeling Wijk-, buurt- en dorpsbudget van de gemeente 's-Hertogenbosch, over het initiatief te communiceren.

## **Artikel 10 Bewonersadviesgroep**

Het college is bevoegd om de bewonersadviesgroepen te bemensen en te benoemen. De bewonersadviesgroepen worden zo divers mogelijk samengesteld. Daarbij wordt gestreefd naar een afspiegeling van gemeente, wijk, buurt of dorp. Een raadslid of commissielid niet zijnde raadslid, kan geen deel uitmaken van een bewonersadviesgroep.

## **Artikel 11 Hoe verloopt de subsidieprocedure?**

1. Aanvragen voor subsidie hebben betrekking op het kalenderjaar 2022 en moeten uiterlijk 6 weken vóór de geplande (voorbereiding van de) uitvoering ingediend worden. U ontvangt binnen 6 weken na ontvangst van uw aanvraagformulier een reactie op uw aanvraag.
2. Als het subsidiebedrag gelijk is aan of lager is dan € 5.000,- dan wordt de subsidie conform artikel 19 lid 4 van de ASV direct vastgesteld. Dit betekent dat we geen verantwoording vragen. Wel wordt steekproefsgewijs gevraagd gegevens aan te leveren. Initiatiefnemers moeten daarom de gegevens twee jaar bewaren. Als daar aanleiding toe is, kan te allen tijde bij de initiatiefnemer verantwoording gevraagd worden voor een reeds vastgestelde subsidie. Als de verantwoording van een toekenning ontoereikend is, is het niet te verantwoorden bedrag alsnog opvorderbaar.
3. Als het bedrag hoger is dan € 5.000 moet altijd aannemelijk gemaakt worden dat het initiatief is uitgevoerd. Binnen 13 weken na uitvoering moet een verslag, foto's van de activiteit en een beknopt financieel verslag door de initiatiefnemer naar onze gemeente worden gestuurd.

4. Voor alle geheel of gedeeltelijk toegekende aanvragen geldt dat via social media met verwijzing naar de subsidieregeling Wijk-, buurt- en dorpsbudget van de gemeente 's-Hertogenbosch over het desbetreffende initiatief gecommuniceerd moet worden.
5. Bij gehonoreerde aanvragen in het fysieke en openbare domein kan het college ervoor kiezen een bijdrage niet als subsidie toe te kennen, maar deze intern binnen de gemeentelijke organisatie te verrekenen en de uitvoering zelf ter hand te nemen (vanwege veiligheids- en aansprakelijkheidsrisico's).

### **Artikel 12 Hoe subsidie aanvragen?**

1. Een subsidieverzoek moet via de gemeentelijke website aangevraagd worden. Op de gemeentelijke website is onder subsidies een standaard aanvraagformulier Wijk-, buurt- en dorpsbudget opgenomen. Voor identificatie moet DIGID gehanteerd worden.
2. Eventuele vragen kunnen gesteld worden aan de wijkmanager van de wijk waarvoor de aanvraag wordt ingediend.
3. Voor stedelijke initiatieven kan contact opgenomen worden met het hoofd van de afdeling wijkmanagement.

### **Artikel 13 Afwijkingen**

In bijzondere gevallen kan het college in het belang van het versterken van de leefbaarheid in wijken, buurten of dorpen, afwijken van de bepalingen in deze verordening.

### **Artikel 14 Tot slot**

Hieronder staat een aantal juridische onderdelen van de subsidieregeling:

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op 1 januari 2022.
2. Deze subsidieregeling vervalt op 1 januari 2023.
3. Het college van burgemeester en wethouders van 's-Hertogenbosch stelt de subsidieregelingen jaarlijks (veranderd of onveranderd) vast. Daarna publiceert het college de subsidieregelingen en de subsidieplafonds voor het komende jaar.
4. Deze subsidieregeling heet: *Subsidieregeling Wijk-, buurt en dorpsbudget 2022*.
5. De Algemene subsidieregeling 's-Hertogenbosch (ASV) is op deze subsidieregeling van toepassing.

### **Contactpersoon**

Gemeente 's-Hertogenbosch

Ton van Helvoort

E-mail: [t.vanhelvoort@s-hertogenbosch.nl](mailto:t.vanhelvoort@s-hertogenbosch.nl)

Tel.no: 073 – 615 9371